

Guatemala, 30 de junio del 2016.

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Patrimonio cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Licenciado Monzón:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales conforme a lo estipulado en el contrato Administrativo Número 32-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 24 -2016, que corresponde del mes de junio del 2016 y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la factura número 0007.

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES:

- Atención de visitantes a las exposiciones del Museo Nacional de Arqueología y Etnología, brindando la información requerida.
- Apoyo en las diferentes exposiciones del Museo Nacional de Arqueología y Etnología para la verificación del cumplimiento de las normas internas de conducta de los visitantes, especialmente para prevenir deterioro al patrimonio, al inmueble y al mobiliario institucional.
- Conducción de visitas guiadas a los grupos de estudiantes programados dentro del Programa Educativo “Valija Didáctica”.
- Apoyo a los grupos de estudiantes durante los recorridos exploratorios, brindando acompañamiento e información requerida durante la visita.
- Conducción de talleres educativos de la “Valija Didáctica”, de acuerdo con la programación de los servicios educativos del Museo Nacional de Arqueología y Etnología.


- Apoyo para la digitalización de los datos registrados en el Libro de visitantes del Museo Nacional de Arqueología y Etnología del año 2014.
- Apoyo a programación de talleres a centros educativos, según solicitud.
- Apoyo en el Diseño del Material educativo a utilizar en las actividades.
- Realización y entrega de informe consolidado de actividades en forma semanal, solicitado por la dirección del MUNAE.
- Realización de archivo de fotos sobre las actividades educativas de la semana, y entrega semanal, a solicitud de Dirección del MUNAE.
- Apoyo en la organización y conteo de material educativo de Valija Didáctica en forma mensual.
- Apoyo y realización de contactos a centros educativos, para invitarlos a las actividades educativas que ofrece el MUNAE.

PRODUCTO FINAL:

- Atención de visitantes a las exposiciones del Museo Nacional de Arqueología y Etnología, brindando la información requerida, en forma satisfactoria.
- Apoyo en las diferentes exposiciones del Museo Nacional de Arqueología y Etnología para la verificación del cumplimiento de las normas internas de conducta de los visitantes, especialmente para prevenir deterioro al patrimonio, al inmueble y al mobiliario institucional, en forma satisfactoria.
- Conducción de visitas guiadas a los grupos de estudiantes programados dentro del Programa Educativo “Valija Didáctica”, en forma satisfactoria.
- Apoyo a los grupos de estudiantes durante los recorridos exploratorios, brindando acompañamiento e información requerida durante la visita, en forma satisfactoria.
- Conducción de talleres educativos de la “Valija Didáctica”, de acuerdo con la programación de los servicios educativos del Museo Nacional de Arqueología y Etnología, satisfactoria.
- Apoyo para la digitalización de los datos registrados en el Libro de visitantes del Museo Nacional de Arqueología y Etnología del año 2014, en forma satisfactoria.
- Apoyo a programación de talleres a centros educativos, según solicitud, en forma satisfactoria.

- Apoyo en el Diseño del Material educativo a utilizar en las actividades en forma satisfactoria.
- Realización y entrega de informe consolidado de actividades en forma semanal, solicitado por la dirección del MUNAE, forma satisfactoria.
- Realización de archivo de fotos sobre las actividades educativas de la semana, y entrega semanal, a solicitud de Dirección del MUNAE, en forma satisfactoria.
- Apoyo en la organización y conteo de material educativo de Valija Didáctica en forma mensual, forma satisfactoria, en forma satisfactoria.
- Apoyo y realización de contactos a centros educativos, para invitarlos a las actividades educativas que ofrece el MUNAE, en forma satisfactoria.

Atentamente,


Gladys del Rosario Castillo Hernández

Maestra y Guía del Museo Nacional de Arqueología y Etnología



Vo. Bo. *Lic. Daniel Aguirre Lara*
DIRECTOR
MUSEO NACIONAL DE
ARQUEOLOGÍA Y ETNOLOGÍA

Director del Museo de Arqueología y Etnología

